

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL

FECU SOCIAL - 2021

Fecha de publicación:

Período reportado: 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2021



1. Carátula

1.1. Identificación

a. Nombre de la Organización	FDB HOGAR DE NIÑOS SAN JOSÉ
b. RUT de la Organización	70.024.920-4
c. Tipo de Organización	FUNDACIÓN
d. Relación de Origen	CONGREGACIÓN DE SANTA CRUZ
e. Personalidad Jurídica	FUNDACIÓN DE BENEF. HOGAR DE NIÑOS SAN JOSE N° 02962 CON FECHA 15/10/1964 N°36394 del 07/05/2013
f. Domicilio de la sede principal	AVENIDA EGANA 940, PEÑALOEN
g. Representante legal	RVDO. JOSÉ ESTEBAN AHUMADA FIGUEROA, RUT: 6.927.422-6
h. Sitio web de la organización	www.fundamor.cl

1.2. Información de la organización

a. Presidente del Directorio	RVDO. JOSÉ ESTEBAN AHUMADA FIGUEROA, RUT: 6.927.422-6
b. Ejecutivo Principal	CAROLA GANA A. RUT: 10.739.442-7 DIRECTORA EJECUTIVA
c. Misión / Visión	Restituir derechos vulnerados a niños, niñas y adolescentes, propiciando el bienestar integral familiar, con el fin de potenciar las capacidades protectoras y personales en ellos y sus respectivas familias.
d. Área de trabajo	PROTECCIÓN Y PREVENCIÓN
e. Público objetivo / Usuarios	INFANCIA Y ADOLESCENCIA
f. Número de trabajadores	58
g. Número de voluntarios	50

1.3. Gestión

		2021	2020			2021	2020
a. Ingresos totales M\$		686.612	616.718	d. Superávit o Déficit del ejercicio M\$		(191.352)	(118.220)
b. Privados M\$	Donaciones	3.050	15.927	e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso (Específicas)	Subvención Sename/Mejor Niñez Dividendos		Subvencion Sename/Mejor Niñez Dividendos
	Proyectos	7.906	5.214				
	Venta de bienes y servicios	25					
	Otros (Ej. Cuotas sociales)	129.130	108.345				
c. Públicos M\$	Subvenciones	546.501	487.232	f. N° total de usuarios directos			
	Proyectos			g. Indicador principal del gestión y su resultado del período			
	Venta de bienes y servicios						

i. Persona de contacto: (LEONARDO GUAJARDO: Leonardo.guajardo@gmail.com; celular 9.9977719)

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

(Presentación del Presidente, Gerente General, Fundador, etc. La carta debe incluir al menos un análisis de: la misión y visión de la organización; sus objetivos, y la estrategia para dar cumplimiento a los mismos; contexto en el que opera la organización, incluyendo aspectos regulatorios y, si fuera pertinente, la realidad país, regional, etc.; hechos relevantes del período y desafíos futuros)

En el contexto nacional, con una población infantil de alrededor de 4.2 millones, alrededor 120 mil de ellos, que han sido identificados, son afectados por vulneración en sus derechos.

Los distintos grados de vulneración, tanto por su gravedad o por su cronificación en el tiempo, determina el tipo de apoyo que la familia, niños y niñas requieren para la restitución del derecho vulnerado y la reparación emocional asociada al daño que esta ha producido.

De acuerdo a la información disponible del Consejo Nacional de la Infancia, el total de los NNA del país del 0.2 % se encuentra en residencia y 2.3 % tiene atención ambulatoria.

Ambos tipos de Programas se encuentran en curso en la Institución, dando cobertura a un total de 200 niños, niñas y sus familias.

Nuestra Misión, bajo un enfoque bio psicosocial educativo, es decir, con una visión integral de los niños, niñas y sus familias, se propone potenciar las competencias parentales y parentales, como también trabajar en red para reconstruir un entorno provisto de herramientas que promuevan el ejercicio pleno de los derechos infanto juveniles. De esta manera acompañar a los adultos en el proceso transformacional de las prácticas de crianzas que propicien ambientes saludables para el desarrollo de la infancia y adolescencia responsable.

Esto implica reconocer la trayectoria de cada uno de ellos y ellas, con disposición de un trabajo flexible, oportuno, pertinente y que garantice el despliegue del potencial de cada niño, niña y adolescente. De manera conjunta considera a la familia con un rol prioritario en la crianza y generación de condiciones de vida necesaria para el desarrollo saludable en una sociedad de continua transformación.

El trabajo en equipo de la Fundación está basado en la confianza, responsabilidad y cumplimiento de la normativa que establecen altos estándares de calidad con el fin de contribuir entregando lo mejor de cada uno de los trabajadores, en el mejoramiento de las condiciones psicosociales de las personas que participan en los Programas de la Fundación.

Los valores y principios que inspiran nuestra labor, se basan en los valores cristianos que promueve la espiritualidad de la Congregación de la Santa Cruz. Tanto el enfoque de derecho, con especial énfasis en la familia, como el enfoque de género, de inclusión e intercultural, son la base que permite implementar las acciones que se despliegan de manera coherente y coordinadas.

Las matrices de trabajo de los Programas de la Fundación, son diseñadas bajo orientaciones técnicas, implementadas y monitoreadas con frecuencia de acuerdo a la estipulación del diseño y evaluadas a través de distintos de medios de verificación, análisis de casos y Sistema de evaluación de desempeño que apunta a elevar la calidad de los Programas.

El trabajo en red y articulación con todos los organismos que tienen responsabilidad en el proceso de restitución de derecho es una responsabilidad de la Institución otorgando igualdad de oportunidad en dar curso a un proceso completo y suficiente en la participación.

En especial, con los cambios que la sociedad del país está viviendo en los últimos 3 años, con una pandemia y crisis sanitaria aún en curso, nos posiciona como una organización con especial sensibilidad en acompañar el despliegue de las máximas fortalezas de los NNA y sus familias. Trabajar unidos reconociendo las dificultades y con un conocimiento profundo de los intereses y necesidades facilita el logro de los objetivos propuestos.

2.2 Estructura de gobierno

(En este apartado debe incluirse una descripción de la estructura de gobierno de la organización, detallando la identificación de los directores, comités – de haberlos, rol y responsabilidades del directorio; Incluir el mecanismo de nombramiento de los directores y otros cargos relevantes; en caso de haber un Consejo Asesor detallar).

CUADRO N° 1

DIRECTORIO	
Nombre y RUT	Cargo
RVDO. JOSÉ ESTEBAN AHUMADA FIGUEROA, RUT: 6.927.422-6	PRESIDENTE
PADRE DANIEL PANCHOT SCHAEFFER, RUT: 5.160.389-3	CONSEJERO
RICARDO MAJLUF SAPAG, RUT: 4.940.619-3	CONSEJERO
MARTIN SANTA MARIA OYANEDEL, RUT: 9.036.696-3	SECRETARIO
XIMENA OSORIO URZUA, RUT: 8.954.713-K	CONSEJERA
PABLO GONZÁLEZ FIGARI. RUT: 9.611.943-7	CONSEJERO
PAULINA SOTO CALISTO, RUT: 10.533.807-4	CONSEJERO
Formado por siete personas naturales, religiosos Congregación Santa Cruz y laicos.	El religioso que ocupa el cargo de Superior de la Congregación es quien preside la Fundación.

Los otros integrantes son designados en sus cargos por el Presidente por un período de tres años renovables.

2.3 Estructura operacional

(Describe los principales cargos y cómo se relacionan)

DIRECTORA TECNICO EJECUTIVA Planificar, coordinar y supervisar el funcionamiento orgánico institucional de la mano de la generación de estrategias de apoyo y de acciones metodológicas de intervención, con el fin de asegurar la restitución de derechos vulnerados en NNA y así contribuir en su salud psicosocioeducativa.

DIRECTORA ADMINISTRATIVA

Asegurar el funcionamiento operativo (administrativo y contable) de con el fin de garantizar la atención en óptimas condiciones de NNA en la institución y Velar por la sustentabilidad y viabilidad de la Fundación.

COORDINADORES TECNICOS

Coordinar la ejecución de estrategias y acciones metodológicas de intervención en el equipo multidisciplinario de profesionales (Psicólogo(a), Psicopedagogo(a), Trabajador(a) Social, Profesor(a), Educador(a) Social), con el fin de asegurar la restitución de derechos vulnerados en NNA y así contribuir en su salud psicosocioeducativa.

COORDINACION ADMINISTRATIVA

Realizar funciones de supervisión de Equipos Administrativo y de Educadoras de Trato Directo. Supervisión gestión de compras, entrega y control de ellas. Responder por información actualizada frente al SENAME por ingresos recibidos y documentación asociada a recursos humanos y financieros.

Todos estos cargos se reúnen una vez por semana a fin de coordinar todas las gestiones y actividades institucionales.

2.4 Valores y principios

La labor de la institución está inspirada en los valores cristianos y principios espirituales de la Congregación de Santa Cruz y basada en la excelencia profesional, servicio eficiente y transparente de su personal y de sus colaboradores.

2.5 Principales Actividades y Proyectos

a. Actividades

(Incluir, en primera instancia, una breve descripción narrativa del quehacer de la organización; a qué se dedica, cuál es su principal actividad – o principales actividades. Posteriormente, se pueden agregar las actividades específicas que se hayan desarrollado durante el período, según su relevancia).

La Fundación trabaja para que todos los niños, niñas y adolescentes que pertenecen a nuestros programas, logren un desarrollo integral, con padres responsables y conscientes de su rol, insertos en una familia que sea garante de los derechos y de la seguridad de sus hijo/as, fortaleciendo el cumplimiento de sus funciones y responsabilidades.

Los niños/as que acogemos en el Sistema de Protección (Residencial) en la institución, provienen de familias con situaciones complejas e inestables, que no presentan las condiciones básicas para el crecimiento y desarrollo adecuado de sus hijos/as. Son por lo general familias fragmentadas o monoparentales que generan una situación de desventaja en el proceso de crecimiento y desarrollo del niño/a. Estos niños/as son derivados a nuestra institución por Tribunales de Familia, quienes nos otorgan los cuidados personales de cada uno. También acogemos a niños, niñas y adolescentes en el Proyecto de Prevención y Fortalecimiento Familiar donde acogemos a niños/as y jóvenes entre 5 y 12 años, junto a su grupo familiar más cercano. Los niños/as que ingresan a nuestro proyecto, son aquellos que se encuentran en riesgo social y/o con vulneración leve de sus derechos, evitando su judicialización e institucionalización. No se atiende niños/as con discapacidad intelectual y física por no contar con equipo especializado para ello.

b. Proyectos

(Detallar, por medio del cuadro que sigue, los principales proyectos que se hayan realizado durante el año, con una breve descripción de sus objetivos, acciones desarrolladas, usuarios, y resultados obtenidos)

NOMBRE DEL PROYECTO	CASAS FAMILIARES SAN JOSE
Público Objetivo / Usuarios	NIÑOS Y NIÑAS ENTRE 3 Y 18 AÑOS
Objetivos del proyecto	RESTITUCION DE DERECHOS
Número de usuarios directos alcanzados	40
Resultados obtenidos	Niños y familias en revinculación familiar, autonomía progresiva de adolescentes. Desarrollo de concepción de vida comunitaria en las Residencias. Profesionales capacitados.
Actividades realizadas	Diagnósticos. Procesos de intervención familiar, personal. Talleres de competencias parentales que apunten a la restitución del derecho. Derivaciones articulas. Apoyo en la reparación emocional. Talleres relacionados al desarrollo integral cultural, corporal y con el entorno natural de los niños y niñas. Apoyo en el ámbito escolar.
Lugar geográfico de ejecución	ÑUÑO A-PEÑALOEN-LA REINA

NOMBRE DEL PROYECTO	PPF SAN JOSE
Público Objetivo / Usuarios	NIÑOS Y NIÑAS ENTRE 3 Y 18 AÑOS
Objetivos del proyecto	ATENCION AMBULATORIA POR LEVE VULNERACION
Número de usuarios directos alcanzados	80
Resultados obtenidos	Restitución del derecho vulnerado, problematización de la situación familiar. Proceso de reparación del daño emocional. Articulación con redes comunitarias de apoyo a las familias.
Actividades realizadas	Diagnóstico. Proceso de intervención individual y grupal. Talleres con papás y mamás. Talleres para niños y niñas.

	Apoyo psicopedagógico.
Lugar geográfico de ejecución	PEÑALOLEN – LA REINA

NOMBRE DEL PROYECTO	PREVENCIÓN ANDACOLLO
Público Objetivo / Usuarios	NIÑOS Y NIÑAS ENTRE 3 Y 18 AÑOS
Objetivos del proyecto	ATENCIÓN AMBULATORIA POR LEVE VULNERACIÓN
Número de usuarios directos alcanzados	60
Resultados obtenidos	Restitución del derecho vulnerado, problematización de la situación familiar. Proceso de reparación del daño emocional. Articulación con redes comunitarias de apoyo a las familias.
Actividades realizadas	Diagnóstico. Proceso de intervención individual y grupal. Talleres con papás y mamás. Talleres para niños y niñas. Apoyo psicopedagógico. Participación en actividades culturales de la zona de atención.
Lugar geográfico de ejecución	SANTIAGO CENTRO

(Repetir la tabla para otros proyectos relevantes)

2.6 Identificación e involucramiento con grupos de interés

(Presentar los principales grupos de interés con los que se relaciona la organización y su interacción).

CUADRO N° 2

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Profesionales de la salud Oftalmólogo-dentista-salud mental (equipo voluntario)	Atención de salud a los niños, niñas y sus familias.
MOA International	Desarrollo del Programa Crecer con el Huerto.
Caritas Chile	Catequesis
Fundación Sembrar Futuro	Desarrollo de las emociones y recreación
Red de Infancia Santiago Red de Infancia Peñalolén.	Articulación de las redes comunitarias a nivel comunal.
Pontificia Universidad Católica	Prácticas profesionales de Trabajo Social
Universidad del Desarrollo	Práctica de Terapia Ocupacional

Fundación Abrázame	Apoyo en Infraestructura Derecho a la recreación Necesidades puntuales de los NNA
Agrupación WENUY y CON TODO	Desarrollo de actividades recreativas y socialización con el medio.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación o medición de satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

(Especificar si existen prácticas de evaluación de satisfacción de los usuarios, en relación con las actividades y proyectos de la organización; esta pregunta hace referencia específicamente a “satisfacción de usuarios”, lo que usualmente se evalúa a través de encuestas, cuestionarios, u otros tipos de consulta relativas a las actividades en las que los usuarios han participado)

Ambos programas Residencial y ambulatorio cuentan con una encuesta que apunta a la valoración del proceso de intervención de las personas que participan.

Cada Proyecto cuenta con un cuestionario y la evaluación que se realiza una vez al año a todos los usuarios.

2.8 Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

(Incluir una breve descripción de la participación en redes, y de la coordinación con otros actores para el desarrollo de sus actividades)

La Institución participa en diferentes redes que inciden en el mejoramiento del desarrollo integral de la niñez y sus familias.

Los actores con mayor nivel de articulación, son las instituciones que trabajan en la terapia Reparación especializadas tanto pública como privada.

Los colegios y junto con el equipo directivo, profesores jefes, duplas psicosociales que apoyan el proceso de los niños y niñas.

El trabajo permanente con el Servicio Mejor Niñez, Tribunales de Familia y el Programa Mi Abogado fortalece un proceso articulado entre todos los actores que intervienen en el proceso mientras dura la medida de protección.

El sistema de salud, a través de los consultorios y hospitales contemplan una coordinación permanente para garantizar el derecho a la salud de los NNA.

Por último la Fundación participa en Mesas de Trabajo que se articulan en torno a temáticas de interés que propician incidir en la elaboración y mejoramiento de las políticas públicas.

2.9 Reclamos o incidentes

(Incluir en este apartado la ocurrencia de reclamos o incidentes relevantes, si los hubiere, de parte de cualquier grupo de interés relevante, como los usuarios, sus familias, los trabajadores, voluntarios, la autoridad, entre otros).

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

(Indicar cuáles son los principales objetivos y metas de la organización, para el año que se reporta, y una evaluación de su cumplimiento. Adicionalmente, responder las preguntas planteadas).

a. ¿Su organización cuenta con indicadores de desempeño definidos?

Sobre el proceso de evaluación de desempeño, este se realiza desde el año 2014.

En los cuadros siguientes, se explicitan las competencias que se evalúan y los resultados del año 2016.

b. Si los tiene, se sugiere utilizar los cuadros que siguen, para ilustrar el desempeño del año.

(Si es posible, mostrar el desempeño a través de indicadores cuantitativos.)

CUADRO OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
CAPACIDAD DE VINCULACIÓN:		
Capacidad para entender y establecer relaciones con redes complejas de personas. Implica poseer conocimientos no sólo referidos al área de especialidad, sino que también a aspectos estructurales de la vida cotidiana de los beneficiarios en los momentos y formas adecuadas. Implica el deseo de entender a los demás.		
CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN:		
Capacidad para comprender y apreciar distintas perspectivas, de cambiar concepciones a fin de adaptarse a distintos contextos.		
COMPROMISO		
Capacidad de sentir como propios los objetivos y valores de Fundamor, además de cumplir con las obligaciones profesionales encargadas. Capacidad de apoyar y llevar a cabo esas tareas con sentido de entrega y disposición, denotando una continua pasión y conducta positiva en todo el actuar.		
ORIENTACIÓN AL SERVICIO:		
Capacidad para actuar con sensibilidad ante las necesidades de otro, que se pueda presentar en la actualidad o en el futuro. Implica una vocación permanente de servicio y de comprender adecuadamente las demandas del beneficiario, generando soluciones efectivas. Implica esforzarse por conocer y resolver los problemas del beneficiario.		
RESPECTO POR LA DIVERSIDAD		
Capacidad para dar a los otros y a uno mismo un trato digno, franco y tolerante. Comportándose de acuerdo con los valores morales y las buenas prácticas profesionales.		

CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
---------------------	-----------	-----------

ORIENTACIÓN A LA CALIDAD
Excelencia en el trabajo a realizar. Implica tener amplios conocimientos en los temas del área del cual se es responsable. Poseer la capacidad de comprender a los NNA y entregarles soluciones prácticas y operables.
CAPACIDAD DE TRABAJO BAJO PRESIÓN
Capacidad para mostrar resistencia en situaciones tensas o complicadas, barreras encontradas en el camino, cargas de trabajo o ritmos no habituales manteniendo el mismo nivel de calidad en el trabajo realizado
CAPACIDAD DE TRABAJO EN EQUIPO
Capacidad para colaborar con los demás, formar parte de un grupo y trabajar con otras áreas de la fundación, con el propósito de alcanzar, en conjunto, la estrategia organizacional, subordinar los intereses personales a los objetivos grupales
LIDERAZGO
Capacidad para motivar y dirigir a las personas logrando que estas contribuyan de forma efectiva y adecuada a la consecución de los objetivos, facilitando que se ponga en juego las capacidades y el potencial. Grados:
INICIATIVA Y PROACTIVIDAD
Orientación a la acción, ser decidido, orientado al futuro estratégico, aprovechar las oportunidades y ser proactivo. Implica hacer más de lo requerido o esperado en un trabajo dado, hacer cosas que no se han solicitado o crear nuevas oportunidades.
CAPACIDAD DE PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN
Capacidad para determinar eficazmente objetivos y prioridades de su tarea, área o proyecto y especificar las etapas, acciones, plazos y recursos requeridos para el logro de los objetivos. Incluye utilizar mecanismos de seguimiento y verificación.
CREATIVIDAD E INNOVACIÓN
Capacidad para idear soluciones nuevas y diferentes dirigidas a resolver problemas o situaciones que se presentan en el propio puesto, la fundación y NNA, con el objetivo de agregar valor a la tarea.

Resultados 2021

Resultados equipo

ANÁLISIS DE FRECUENCIAS (EQUIPO ADMINISTRATIVO)

FRECUENCIAS	CDV	CDA	COM	OAS	RPD	OAC	CTP	CTE	LID	IYP	CPO	CYI	OAR
NOTA 3 + 4	4%	12%	0%	2%	4%	2%	2%	0%		12%	8%	4%	4%
NOTA 5	36%	44%	30%	56%	20%	32%	56%	26%		54%	56%	50%	52%
NOTA 6 + 7	60%	44%	70%	42%	76%	66%	42%	74%		34%	36%	46%	44%
NUMERO DE EVALUADORES	50	50	50	50	50	50	50	50		50	50	50	50

ANÁLISIS DE FRECUENCIAS (EQUIPO MIXTO)

FRECUENCIAS	CDV	CDA	COM	OAS	RPD	OAC	CTP	CTE	LID	IYP	CPO	CYI	OAR
NOTA 3 + 4	0%	5%	2%	3%	2%	2%	3%	1%		2%	1%	3%	5%
NOTA 5	55%	48%	49%	48%	22%	28%	53%	17%		60%	57%	51%	44%
NOTA 6 + 7	45%	48%	49%	49%	76%	70%	43%	81%		37%	42%	45%	51%
NUMERO DE EVALUADORES	86	86	86	86	86	86	86	86		86	86	86	86

ANÁLISIS DE FRECUENCIAS (EQUIPO TÉCNICO)

FRECUENCIAS	CDV	CDA	COM	OAS	RPD	OAC	CTP	CTE	LID	IYP	CPO	CYI	OAR
NOTA 3 + 4	0%	2%	6%	2%	0%	1%	3%	1%		1%	1%	0%	0%
NOTA 5	22%	25%	10%	17%	15%	18%	21%	20%		32%	27%	22%	20%
NOTA 6 + 7	78%	73%	84%	81%	85%	81%	76%	79%		67%	72%	78%	80%
NUMERO DE EVALUADORES	99	99	99	99	99	99	99	99		99	99	99	99

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

	2021	2020
Total de ingresos (en M\$) <i>(Debe ser consistente con el total de ingresos reportado en la carátula)</i>	686.612.-	616.718.-
Ingresos provenientes del extranjero (en M\$)		
OTROS INDICADORES RELEVANTES		
<u>Donaciones acogidas a algún beneficiario</u> <u>Total de ingresos</u>	0,37 %	0,32 %
<u>Gastos administrativos</u> <u>Gastos totales</u>	18,47 %	15,90 %
<u>Remuneración principal de ejecutivos</u> <u>Total remuneraciones</u>	10,68 %	11 %

4. Balance Tributario o Cuadro de Ingresos y Gastos

FUNDACION DE BENEFICENCIA HOGAR DE NIÑOS SAN JOSE
R.U.T. 70.024.920-4

BALANCE GENERAL PERIODO 01 ENERO AL 31 DICIEMBRE 2021

Código	Cuentas	Debitos	Créditos	Saldo Deudor	Saldo Acreedor	Inventario Activo	Inventario Pasivo	Resultado Pérdida	Resultado Ganancia
1-01-01-01	Caja Principal	24.780.018	23.757.679	1.022.339		1.022.339			
1-01-01-04	Banco Santander 66896-0	820.729.724	823.157.728		2.428.004		2.428.004		
1-01-01-05	Banco Santander 00164-3	79.965.194	79.965.194						
1-01-01-06	Banco Santander 16923-1	392.226.309	392.226.309						
1-01-01-08	Banco Santander 11804-1	79.062.492	79.062.492						
1-01-01-09	Banco Bice	475.690		475.690		475.690			
1-01-06-04	Anticipos de Sueldo por Descontar	40.000	40.000						
1-01-06-05	Anticipo a Proveedores	2.866.043	2.806.543	59.500		59.500			
1-01-06-09	Asig. Familiar por Recuperar	214.253		214.253		214.253			
1-01-06-99	Otros Deudores por Cobrar	4.825.220	1.112.402	3.712.818		3.712.818			
1-02-01-01	Terreno 1	210.479.631		210.479.631		210.479.631			
1-02-02-01	Edificios	433.990.703		433.990.703		433.990.703			
1-02-02-03	Instalaciones	96.238.447		96.238.447		96.238.447			
1-02-03-03	Equipos Computacionales	21.336.260		21.336.260		21.336.260			
1-02-03-04	Muebles y Útiles	6.337.049		6.337.049		6.337.049			
1-02-03-06	Vehículos Aceptados	21.941.986		21.941.986		21.941.986			
1-02-07-01	Dep. Acum. De Edificios		42.951.132		42.951.132		42.951.132		
1-02-07-03	Dep. Acum. De Instalaciones		51.584.095		51.584.095		51.584.095		
1-02-07-07	Dep. Acum. De Equipos Computacionales		21.336.253		21.336.253		21.336.253		
1-02-07-08	Dep. Acum. De Muebles de Oficina		2.906.591		2.906.591		2.906.591		
1-02-07-10	Dep. Acum. De Vehículos Aceptados		11.959.472		11.959.472		11.959.472		
1-03-01-01	Inversiones en Empresas Relacionadas	226.746.203		226.746.203		226.746.203			
2-01-06-01	Proveedores Nacionales	38.091.247	40.149.693		2.058.446		2.058.446		
2-01-06-04	Honorarios por Pagar	11.463.381	12.002.172		538.791		538.791		
2-01-11-01	Remuneraciones por Pagar	465.969.784	466.297.758		327.974		327.974		
2-01-11-02	Afp por Pagar	57.872.858	62.774.036		4.901.178		4.901.178		
2-01-11-03	Isapres por Pagar	24.334.869	26.534.838		2.199.969		2.199.969		
2-01-11-04	Achs por Pagar	8.859.276	9.617.199		757.923		757.923		
2-01-11-05	Inp por Pagar	12.684.101	13.773.700		1.089.599		1.089.599		
2-01-11-06	C.C.A.F. Por Pagar	24.169.592	25.859.250		1.689.658		1.689.658		
2-01-11-11	Afc (Cesantía)	9.546.530	10.454.212		907.682		907.682		
2-01-11-99	Otras Retenciones por Pagar	916.368	1.168.950		252.582		252.582		
2-01-12-02	Impuesto de 2ª Categoría por Pagar	1.618.982	1.675.332		56.350		56.350		
2-01-12-03	Impuesto Único Al Trabajo por Pagar	4.554.417	4.867.247		312.830		312.830		
2-01-12-99	Otros Impuestos por Pagar		36.336.288		36.336.288		36.336.288		
2-01-16-01	Otros Acreedores Corto Plazo	500.000	500.000						
2-02-01-01	Obligaciones Con Bancos e Inst. Financ. A Lr	5.099.023	141.913.989		136.814.966		136.814.966		
2-02-03-01	Cta Fundacion Moreu	18.650.272	1.534.827.109		1.516.176.837		1.516.176.837		
2-03-01-01	Capital Pagado		760.484.577		760.484.577		760.484.577		
2-03-02-01	Reserva Rev. De Capital		168.310.302		168.310.302		168.310.302		
2-03-11-02	Deficit Acumulado	1.552.474.325		1.552.474.325		1.552.474.325			
3-01-01-01	Subvencion Mejor Nines	3.840.000	539.823.540		535.983.540				535.983.540
3-01-01-02	Donaciones Nacionales		2.550.000		2.550.000				2.550.000
3-01-01-03	Donaciones Congregacion Sta Cruz		500.000		500.000				500.000
3-01-01-04	Bonos Sename		10.517.604		10.517.604				10.517.604
3-01-01-07	Arriendos		5.185.836		5.185.836				5.185.836
3-01-01-08	Venta Artículos Menores		25.000		25.000				25.000
3-01-01-09	Otros Ingresos		2.720.000		2.720.000				2.720.000
3-01-02-03	Gastos de Capacitacion	1.327.000		1.327.000				1.327.000	
3-01-02-04	Reparacion y Mantencion Casa	23.445.661		23.445.661				23.445.661	
3-01-02-05	Alimentacion	25.745.994		25.745.994				25.745.994	
3-01-02-06	Gastos Médicos	4.649.454		4.649.454				4.649.454	
3-01-02-07	Colacion Niños	2.849.985		2.849.985				2.849.985	
3-01-02-09	Asesorias Técnicas	100.000		100.000				100.000	
3-01-02-10	Matriculas y Colegiaturas	3.800.957		3.800.957				3.800.957	
3-01-02-11	Movilizacion Escolar	2.273.698		2.273.698				2.273.698	
3-01-02-12	Útiles Escolares	549.574		549.574				549.574	
3-01-02-13	Actividades Extraprogramaticas	14.964.213		14.964.213				14.964.213	
3-01-02-14	Repacion y Mantencion Activos	590.575		590.575				590.575	
3-01-02-15	Mantencion y Aseo Casa y Jardin	65.000		65.000				65.000	
3-01-05-01	Sueldo Base	432.310.527	5	432.310.522				432.310.522	
3-01-05-04	Horas Extraordinarias	36.453.236		36.453.236				36.453.236	
3-01-05-05	Bono de Responsabilidad	9.016.219		9.016.219				9.016.219	
3-01-05-07	Aguinaldos	7.628.108		7.628.108				7.628.108	
3-01-05-08	Otros Bonos Imponibles	87.504.808		87.504.808				87.504.808	
3-01-05-09	Asignación de Movilización	22.297.058		22.297.058				22.297.058	
3-01-05-14	Aporte Patronal	8.948.380		8.948.380				8.948.380	
3-01-05-16	Seguro de Cesantia	8.274.447		8.274.447				8.274.447	
3-01-05-17	Seguro Invalidez y Sobrevivencia	10.407.240		10.407.240				10.407.240	
3-01-05-20	Vacaciones	5.514.976		5.514.976				5.514.976	
3-01-05-23	Indemnizaciones	5.042.862		5.042.862				5.042.862	
3-01-05-25	Bonos	7.746.577		7.746.577				7.746.577	
3-01-06-01	Uniformes	807.412		807.412				807.412	
3-01-06-02	Gastos de Capacitación	465.000		465.000				465.000	
3-01-06-04	Implementos de Seguridad	1.339.578	669.789	669.789				669.789	
3-01-06-08	Honorarios Profesionales	13.553.261	1	13.553.260				13.553.260	
3-01-06-09	Honorarios Contables	4.777.778		4.777.778				4.777.778	
3-01-06-12	Gastos de Suscripción	10.821		10.821				10.821	
3-01-06-13	Gastos de Aseo	2.426.112		2.426.112				2.426.112	
3-01-06-17	Servicios Técnicos Computacionales	728.280		728.280				728.280	

3-01-06-18	Artículos de Oficina	1.391.213		1.391.213			1.391.213		
3-01-06-22	Publicidad - Otros	117.157		117.157			117.157		
3-01-06-24	Implementos Computacionales	309.960		309.960			309.960		
3-01-06-25	Internet y Transmisión de Datos	4.088.713		4.088.713			4.088.713		
3-01-06-27	Seguros Al Personal	8.192.176	71.109	8.121.067			8.121.067		
3-01-06-29	Electricidad	1.592.057		1.592.057			1.592.057		
3-01-06-30	Calefacción - Gas	10.105.700	500.000	9.605.700			9.605.700		
3-01-06-31	Agua Potable	5.586.487		5.586.487			5.586.487		
3-01-06-32	Teléfono	3.043.324		3.043.324			3.043.324		
3-01-06-34	Gastos Vehículos	686.828		686.828			686.828		
3-01-06-35	Combustibles	1.351.414		1.351.414			1.351.414		
3-01-06-45	Otros Gastos de Administración	1.169.013		1.169.013			1.169.013		
3-01-06-46	Indemnizacion 4.11	7.465.873		7.465.873			7.465.873		
3-01-06-47	Contribuciones	8.453.678		8.453.678			8.453.678		
3-01-06-49	Colacion del Personal	7.106.358		7.106.358			7.106.358		
3-01-06-51	Permiso Circulacion	62.953		62.953			62.953		
3-01-06-53	Gastos Covid	56.915.595		56.915.595			56.915.595		
3-01-06-54	Gastos Varios Caja Chica	16.267.978		16.267.978			16.267.978		
3-01-07-01	Depreciación del Ejercicio	42.697.498		42.697.498			42.697.498		
3-02-01-01	Dividendos		129.130.148		129.130.148		129.130.148		
3-02-05-01	Gastos Bancarios	749.708		749.708			749.708		
3-02-05-02	Intereses Bancarios	5.322.869		5.322.869			5.322.869		
3-02-05-07	Seguros Desgravamen	291.422		291.422			291.422		
3-02-05-08	Interes Penal	15.455		15.455			15.455		
3-02-05-09	Gastos Cobranzas	61.544		61.544			61.544		
3-02-07-04	Otros Gastos Rechazados	265.001		265.001			265.001		
3-02-09-01	C.M. Activos		58.329.620		58.329.620		58.329.620		
3-02-09-05	C.M. Pasivos	8.610.182		8.610.182			8.610.182		
Sub Total		5.600.435.194	5.600.435.194	3.511.323.247	3.511.323.247	2.575.029.204	2.766.381.499	936.294.043	744.941.748
Pérdida			0		0	191.352.295			191.352.295
TOTALES		5.600.435.194	5.600.435.194	3.511.323.247	3.511.323.247	2.766.381.499	2.766.381.499	936.294.043	936.294.043

5. Manifestación de Responsabilidad

(En este apartado debe incluirse tanto la manifestación de responsabilidad de la dirección, como el informe del auditor independiente, de haberlo)

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de Julio de 2018, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
CAROLA GANA AHUMADA _____	DIRECTORA TECNICA -EJECUTIVA _____	10.739.442-7 _____	_____
MARIA DOLORES GONZALEZ RAMIREZ _____	DIRECTORA ADMINISTRATIVA _____	9.436.648-8 _____	_____
LEONARDO GUAJARDO RODRIGUEZ _____	CONTADOR _____	10.876.241-1 _____	_____
MIRZA CONCHA ARCE _____	COORDINADORA ADMINISTRATIVA _____	11.751.972 - 4 _____	_____

En caso de no constar firmas en documento web por favor marque la siguiente casilla

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 31 de Agosto de 2022.